
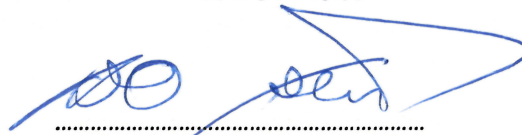




Jednací řád Vědecké rady Fakulty zemědělské a technologické Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích schválil Akademický senát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dne 24. 5. 2022

Rektorát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích registroval Jednací řád Vědecké rady Fakulty zemědělské a technologické Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 24. 5. 2022 pod č.j. JU/01/OP039/22

  
.....  
JUDr. Rudolf Hrubý  
předseda Akademického senátu JU

  
.....  
prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.  
rektor JU

## JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY FAKULTY ZEMĚDĚLSKÉ A TECHNOLOGICKÉ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Právní postavení a působnost Vědecké rady Fakulty zemědělské a technologické Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále „VR FZT JU“) se řídí zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o vysokých školách“) a tímto jednacím řádem.
2. Předsedou VR FZT JU je děkan Fakulty zemědělské a technologické Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále „FZT JU“), který jmenuje a odvolává její členy po předchozím souhlasu Akademického senátu FZT JU dle § 27 odst. 1 písmeno f) zákona o vysokých školách.
3. Členství ve VR FZT JU je čestné a nezastupitelné a je s ním spojena povinnost účastnit se jednání VR FZT JU.
4. Zasedání VR FZT JU svolává děkan FZT JU podle potřeby tak, aby se zasedání uskutečnilo nejméně jedenkrát za kalendářní rok.
5. Děkan je povinen svolat zasedání VR FZT JU do 14 dnů od okamžiku, kdy o to písemně požádá alespoň jedna třetina členů VR FZT JU s uvedením předmětu jednání. Zasedání se uskuteční do třech měsíců od okamžiku, kdy je děkan FZT JU svolal, pokud tomu nebrání závažné důvody.
6. Zasedání VR FZT JU svolává děkan FZT JU pozvánkou nejpozději sedm kalendářních dnů před zasedáním. Není-li možné tento termín ze závažných důvodů dodržet, musí být členové pozváni osobně, například telefonicky. Součástí pozvánky je program zasedání. Pro komunikaci se členy VR FZT JU se přitom přednostně využívá elektronická pošta.
7. Podklady k jednání jsou členům VR FZT JU zaslány nejpozději sedm kalendářních dnů před zahájením zasedání.
8. Za administrativní zajištění jednání VR FZT JU odpovídá proděkan FZT JU pro vědu a výzkum.



## Článek 2 Jednání VR FZT JU

1. Není-li dále stanoveno jinak, VR FZT JU jedná a svá usnesení přijímá na zasedání VR FZT JU. Zasedání může být realizováno:
  - a) prezenčně,
  - b) distančně s využitím prostředků komunikace na dálku,
  - c) hybridní formou, při níž je část účastníků zasedání přítomna osobně v zasedací místnosti a zbývající část je přítomna distančně s využitím prostředků komunikace na dálku.
2. O využití distanční či hybridní formy zasedání rozhoduje předseda VR FZT JU.
3. V případě distanční nebo hybridní formy zasedání musí být pro účastníky přítomné distančně zajištěn audiovizuální přenos.
4. Zasedání VR FZT JU řídí děkan FZT JU nebo jím pověřený proděkan.
5. VR FZT JU je způsobilá usnášet se, jestliže je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Účast alespoň dvou třetin členů je požadována při projednávání a usnášení se na návrhu, zda uchazeč má být jmenován docentem, resp. profesorem, a při projednávání návrhu strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FZT JU a návrhu každoročního plánu jeho realizace.
6. Po zahájení zasedání mohou členové VR FZT JU činit návrhy na změnu programu zasedání. Program zasedání musí být následně schválen nadpolovičním počtem přítomných členů VR FZT JU.
7. Zasedání VR FZT JU je veřejné. Tato podmínka je splněna, pokud se jednání může účastnit veřejnost přímo v jednacích místnostech nebo pokud FZT JU zveřejnila na svých internetových stránkách odkaz, pomocí kterého je možno zasedání sledovat.
8. Člen VR FZT JU může v průběhu projednávání programu zasedání navrhnout, aby zasedání VR FZT JU k danému bodu programu probíhalo neveřejně, pokud je pro to závažný důvod. O návrhu rozhoduje VR FZT JU hlasováním nejpozději při schvalování programu.
9. Rozprava před hlasováním o výsledku řízení ke jmenování profesorem nebo habilitačního řízení a následné hlasování jsou vždy neveřejné, a to i bez předchozího souhlasu VR FZT JU podle předchozího odstavce.
10. Neveřejného zasedání se mohou účastnit vedle členů VR FZT JU také členové habilitačních komisí nebo komisí pro jmenování profesorem jmenování v souladu s § 72 a § 74 zákona o vysokých školách a příslušní oponenti, pokud je předmětem jednání příslušné habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem. Dále se neveřejného zasedání mohou účastnit pracovníci odpovědní za obsluhu prostředků komunikace na dálku a další předsedou VR FZT JU pověřenými pracovníci. Všichni tito pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se během své činnosti dozvěděli.

## Článek 3 Hlasování VR FZT JU

1. Ke schválení návrhu je potřeba nadpoloviční většina hlasů všech členů VR FZT JU, pokud z tohoto nebo jiného předpisu nevyplývá jinak. V případě nerozhodného výsledku hlasování se k projednávané otázce vyjádří děkan, jehož hlas rozhodne (nejedná-li se o tajné hlasování).
2. Hlasování členů VR FZT JU je veřejné.
3. Tajným hlasováním se rozhoduje v případech, kdy to příslušný předpis vyžaduje, nebo když se o tom VR FZT JU v průběhu zasedání hlasováním usnese. V případě habilitačního a profesorského řízení je hlasování dle § 72 odstavec 9 a § 74 odstavec 6 zákona o vysokých školách vždy tajné. Pro sčítání hlasů určí osoba řídící jednání VR FZT JU dva skrutátory. Výsledky tajného hlasování vyhláší veřejně osoba řídící jednání VR FZT JU.
4. V případě, že je zasedání VR FZT JU vedeno prezenční formou, hlasují členové VR FZT JU
  - a) zvednutím ruky, pokud se jedná o veřejné hlasování,
  - b) pomocí hlasovacích lístků, pokud se jedná o tajné hlasování.





5. V případě, že je zasedání VR FZT JU vedeno distanční nebo hybridní formou, hlasují členové VR FZT JU
  - a) „zvednutím ruky“ ve zvoleném programu (MS Teams atp.), nebo prostřednictvím jiné vhodné aplikace, pokud se jedná o veřejné hlasování,
  - b) prostřednictvím vhodného nástroje pro komunikaci na dálku, pokud se jedná o hlasování tajné.

Hlasování pomocí hlasovacích lístků je v případě jednání distanční či hybridní formou nepřípustné.

6. O průběhu zasedání VR FZT JU je vypracován písemný zápis, který je ověřen osobou řídící jednání a zaslán všem jejím členům. Zápis je zároveň zveřejněn na internetových stránkách FZT JU.
7. Kterýkoliv člen VR FZT JU může vznést námitku k průběhu hlasování nebo jeho výsledku. V takovém případě o námitce rozhodne VR FZT JU hlasováním. Vyhoví-li námitce, předmětné hlasování se opakuje a k původnímu výsledku se nepřihlíží.

#### Článek 4

##### Hlasování VR FZT JU „per rollam“

1. Má-li VR FZT JU rozhodnout o záležitosti spadající do její působnosti, u které by vzhledem k jejímu obsahu, významu a časové dostupnosti bylo svolání zasedání VR FZT JU neúčelné, může děkan FZT JU rozhodnout o projednání záležitosti a přijetí usnesení mimo zasedání (tzv. per rollam), a to pomocí prostředků umožňujících komunikaci na dálku.
2. Toto hlasování se realizuje způsobem, kdy děkan nebo jím pověřený pracovník rozešle členům VR FZT JU přesný text návrhu usnesení, se kterým má být vysloven souhlas, a současně stanoví lhůtu, ve které členové VR FZT JU provedou hlasování.
3. Neprovede-li člen VR FZT JU hlasování ve stanovené lhůtě, má se za to, že se „zdržel hlasování.“
4. Návrh projednávaný mimo zasedání (per rollam) je přijat, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina všech členů VR FZT JU. Po skončení lhůty pro provedení hlasování děkan nebo jím pověřený pracovník neprodleně informuje členy VR FZT JU o výsledku hlasování.
5. Veškeré doklady související s příslušným hlasováním se evidují po dobu jednoho roku. Tyto doklady si v období do jednoho roku po hlasování může kterýkoliv člen VR FZT JU vyžádat. Hlasováním formou per rollam nelze přijmout usnesení o záležitosti, o které má VR FZT JU podle jednacího řádu hlasovat tajně.

#### Článek 5

##### Ostatní

1. VR FZT JU může na návrh děkana FZT JU ustavovat komise, které do dohodnutého termínu předloží návrhy, stanoviska či jiné materiály VR FZT JU. Členové komise mohou být i nečlenové VR FZT JU. Předseda komise musí být členem VR FZT JU.

#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Zemědělské fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích registrovaný Rektorátem JU dne 21. 9. 2021 pod číslem jednacím JU/01/15182/21.
2. Tento jednací řád byl schválen Akademickým senátem Fakulty zemědělské a technologické Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 9. května 2022.
3. Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Akademickým senátem Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.

doc. RNDr. Petr Bartoš, Ph.D.  
děkan FZT JU

doc. Ing. Pavel Ondr, CSc.  
předseda Akademického senátu FZT JU